

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ALFONZO, FUENTES GARCIA

Nit Emisor: 76995631

JOSE ALFONZO FUENTES

CALLE PRINCIPAL 62-50 ALDEA SACOJ CHIQUITO, zona 6, MIXCO, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F4C308D3-92F5-49DF-8633-96E0F1E39E11

Serie: F4C308D3 Número de DTE: 2465548767

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2026 07:54:44

Fecha y hora de certificación: 04-may-2026 07:54:44

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo Número 2026-203-1-2-32, correspondiente al mes de mayo del 2026	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



f)

José Alfonso Fuentes García

DPI: 1911 37529 0108



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director-OCRET

Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-203-1-2-32
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Alfonzo Fuentes García
NIT de la persona contratista:		76995631
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Período de este informe:	Del: 01/05/2026	Al: 31/05/2026
Monto a pagar: seis mil quinientos quetzales exactos.		Q. 6,500.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-203-1-2-32, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA LA VERIFICACIÓN DE DATOS DE ARRENDAMIENTOS QUE CANCELAN Y DIGITACIÓN DE DATOS EN TARJETAS DE CONTROL DE ARRENDAMIENTOS.

❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en la verificación de datos en los pagos de arrendamientos que cancelan diariamente.

❖ **RESULTADO:** Digitalizar datos en tarjetas de control de pagos de los arrendamientos y su archivo correspondiente en orden alfabético según los registros financieros actualizados diariamente en la oficina central de -OCRET-.

2. BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA LA ORIENTACIÓN A LOS ARRENDATARIOS QUE SOLICITEN INFORMACIÓN DE PAGOS DE RENTAS.

❖ **ACTIVIDAD:** Apoye a orientar a los arrendatarios para poder realizar sus gestiones de pagos.

❖ **RESULTADO:** Orientación para resolver dudas respecto al pago de arrendamiento.

3. BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA LA FACILITACIÓN DE INFORMACIÓN A LOS ARRENDATARIOS ACERCA DEL SALDO A CANCELAR Y PERIODO DE VENCIMIENTO DE CONTRATO.

❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en brindar información a cancelar a los arrendatarios para que puedan realizar sus pagos.

❖ **RESULTADO:** Registrar saldos a cancelar de arrendamientos para actualizar información de la cartera morosa.

4. BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA LA DIGITACIÓN DE DATOS EN EXCEL DE ARRENDATARIOS QUE REALIZAN LOS PAGOS.

❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en registro de datos de los arrendamientos con convenios de pago.

❖ **RESULTADO:** Registro de información de los arrendatarios para brindar información sobre convenios de pago.

5. OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.

❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en realizar llamadas a arrendatarios que se encuentran en la cartera morosa.

❖ **RESULTADO:** Orientación a los usuarios para proporcionar información detallada.

F.



José Alfonso Fuentes García
DPI: 1911 37529 0108

E.



Firma Y Sello Del Jefe Inmediato
Que Supervisa El Trabajo

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director-OCRET-

